

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Jacintha Roks-van der Heijden  
BIG-registraties: 29912537425  
Basisopleiding: WO Pedagogische Wetenschappen  
AGB-code persoonlijk: 94011613

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Tract Psychologen  
E-mailadres: jacintha@tract-psychologen.nl  
KvK nummer: 20143867  
Website: www.tract-psychologen.nl  
AGB-code praktijk: 94056936

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, typeklachten, behandelvorm):

Ik werk met zowel kinderen en jeugd, als met volwassen cliënten.

Spanningsklachten, trauma en verwerkingsproblemen, angsten, depressie, burn-out klachten, dwangmatig handelen of dwanggedachten, levensfaseproblematiek, zelfbeeldproblematiek, identiteitsproblematiek, sociale of assertiviteitsproblemen, medisch nog onverklaarbare lichamelijke klachten, en disfunctionele gedragspatronen. Bij kinderen en jeugd kunnen daarnaast ook begeleiding bij ontwikkelingsproblematiek, gedragsproblemen en ouderbegeleiding behandeld worden.

Ik maak in mijn behandeling gebruik van cognitieve gedragstherapie, EMDR en online behandeling.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: Jacintha Roks-van der Heijden  
BIG-registratienummer: 29912537425

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen  
Zorggroep(en)  
Anders: Gemeentes (Jeugdzorg)

**5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Mw. M. de Koning, Gz-psychologe, BIG 77914182325  
Mw. G. Koertshuis, Gz-psychologe, BIG 3904909325  
Mw. Westen-Neef, Gz-psychologe, BIG 29913999525  
Mw. A. van den Berg, Gz-psychologe, BIG 89061780925  
Mw. E. Huijskens, Gz-psychologe, BIG 59910683625  
Mw. Kiewit, basispsycholoog

De huisartsen uit de regio Breda, Dongen, Oosterhout, en omstreken, bijna allen lid van Zorroo (Zorggroep Oosterhout en Omstreken), en hun POH-GGZ's.

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Informereren van de huisarts na de intake en aan het eind van de behandeling.  
Doorverwijzing wegens een indicatie voor een intensievere behandeling  
Terugverwijzing voor nazorg  
Consultatie bij twijfel over de indicatiestelling, het vastlopen van de behandeling, of bij vragen rondom diagnostiek.  
Afstemming bij gelijktijdige behandeling op verschillende vlakken  
Diagnostische psychiatrische consulten, medicatie consulten  
Crisissituaties/suïcidaliteit

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

In geval van crises dient de client contact op te nemen met de huisarts (of huisartsenpost buiten kantoor uren) voor een verwijzing naar de centrale crisisdienst. De arts bepaalt, in overleg met de client, welke hulp er ingezet dient te worden. De arts bepaalt of de crisisdienst ingezet moet worden, en regelt dit indien nodig. Tijdens kantooruren kan de huisarts contact opnemen met de praktijk voor nadere informatie/toelichting door de behandelend therapeut indien deze aanwezig is.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Binnen de regio is er 1 crisisdienst aanwezig. Deze neemt alle cliënten aan waarvoor dit nodig is. Het is dus niet noodzakelijk hier separaat afspraken over te maken.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.tract-psychologen.nl/tarieven>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.  
Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.  
Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.  
Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.tract-psychologen.nl/tarieven>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: [www.nvo.nl](http://www.nvo.nl)

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

### **9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

College van Toezicht, NVO, Catherijnesingel 47, 3511 GC Utrecht.

#### **Link naar website:**

[www.nvo.nl/beroepscode-en-tuchtrecht/klachtenprocedure.aspx](http://www.nvo.nl/beroepscode-en-tuchtrecht/klachtenprocedure.aspx)

### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

College van Toezicht, NVO, Catherijnesingel 47, 3511 GC Utrecht.

#### **Link naar website:**

[www.nvo.nl/beroepscode-en-tuchtrecht/klachtenprocedure.aspx](http://www.nvo.nl/beroepscode-en-tuchtrecht/klachtenprocedure.aspx)

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Patiënten kunnen terecht bij collega behandelaren van Tract Psychologen:

Marjolein de Koning, Gz-psychologe, [Marjolein@Mosmans-Bloemen.nl](mailto:Marjolein@Mosmans-Bloemen.nl)

Greetje Koertshuis, Gz-psychologe, [Greetje@mosmans-Bloemen.nl](mailto:Greetje@mosmans-Bloemen.nl)

Mieke Westen-Neef, Gz-psychologe, [Mieke@Mosmans-Bloemen.nl](mailto:Mieke@Mosmans-Bloemen.nl)

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.tract-psychologen.nl/werkwijze>

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

- Clienten krijgen een schriftelijke verwijzing van de huisarts ofwel er wordt een verwijzing digitaal via KIS in een beveiligde omgeving naar ons verzonden. Clienten bellen zelf naar de afsprakenbalie (06-14782642). Deze is het hele jaar door op werkdagen bereikbaar tussen 8 en 17.30 uur, zoals ook vermeld op de website. De intake wordt ingepland bij de psycholoog die ofwel het eerste tijd heeft, ofwel op de gewenste locatie werkzaam is, ofwel de meeste kennis, ervaring en

affiniteit heeft met de problematiek van client of de gevraagde therapievorm, ofwel bij de therapeut voor wie de client zelf een voorkeur heeft. In overleg met client wordt een intakegesprek gepland.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: J.P.C. van der Heijden

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
0329	Psychiater
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Niet structureel. In geval van twijfel, kunnen collega's uit de praktijk geraadpleegd worden.

### **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: J.P.C. van der Heijden

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: J.P.C. van der Heijden

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Elke behandeling wordt regelmatig geëvalueerd met de client. Bij tussentijdse vragen kan client mij mailen of bellen. Client ontvangt een afschrift van het behandelplan en desgevraagd ook een kopie van de correspondentie met de huisarts/verwijzer. Belangrijke informatie over procedures in de praktijk, vergoedingen, rechten en plichten van therapeut en client zijn te vinden op de website: [www.tract-psychologen.nl](http://www.tract-psychologen.nl). In het intakegesprek wordt dit met client doorgenomen en voor akkoord getekend.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Elke behandeling wordt regelmatig geëvalueerd met de client. Daarnaast evalueer ik regelmatig uitgebreider het verloop van de behandeling door client te vragen hoe het klachtenverloop is en of hij/zij tevreden is met de behandeling. Hierbij worden we ondersteund door het periodiek invullen van enkele vragenlijsten. Aan het begin en aan het einde van de behandeling wordt client gevraagd de SQ-48, ofwel de ORS en SRS in te vullen. De resultaten tussen de voor- en nameting kunnen bij de evaluatie gebruikt worden. Daarnaast wordt cliënten gevraagd de CQI in te vullen bij het beëindigen van de behandeling. Deze vragenlijst geeft een indruk van de clienttevredenheid.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op [www.ggzkwalitetisstatuut.nl](http://www.ggzkwalitetisstatuut.nl)

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Bij kortdurende behandelingen (<12 sessies): aan het begin en einde van de behandeling. Bij langerdurende behandelingen: aan het begin en eind van de behandeling, en iedere 8-12 sessies.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Bij aanvang van de behandeling wordt aan de hand van de SRS de tevredenheid van de client nagegaan. In het laatste gesprek wordt dit herhaald. Na beëindiging van de behandeling wordt client gevraagd de CQI in te vullen. Deze lijst geeft een indruk van de tevredenheid van de client. Uiteraard vormt daarnaast de tevredenheid van de client over de behandeling een vast onderdeel in de gesprekken.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),**

**het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: Jacintha Roks-van der Heijden

Plaats: Breda

Datum: 15-01-2020

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja